

## DEMANDE DE CERTIFICAT

attestant que les bois et forêts désignés sont susceptibles de présenter une des garanties de gestion durable prévues au code forestier

PARTIE RÉSERVÉE A L' ADMINISTRATION

1. Département principal : Indre-et-Loire

2. Demande reçue le

3. Enregistrée sous le numéro

### INSTRUCTIONS POUR L'ÉTABLISSEMENT DE LA DEMANDE

1 – La présente demande doit être adressée à la Direction Départementale des Territoires d'Indre-et-Loire – Centre administratif du Cluzel – 61 avenue de Grammont -37041 Tours.

**(NB : si la propriété est située sur plusieurs départements contigus, une demande unique portant sur l'ensemble des parcelles doit être adressée à la DDT du département où est située la plus grande surface des terrains)**

2 – La demande est normalement signée par le(s) demandeur(s) ; si elle est signée par un mandataire, celui-ci devra joindre un pouvoir écrit.

3 – Si la demande concerne une nue-propriété, elle doit être contresignée par le ou les usufruitiers ; si elle concerne un droit indivis, la demande est contresignée par tous les indivisaires.

4 – Toutes les rubriques doivent être remplies exactement, sans omission, ni rature. Mettre une croix dans la case appropriée.

5 – Les pièces suivantes seront jointes à la demande :

- 1 Un plan de situation (extrait d'une carte de situation à l'échelle 1/25 000)
- 2 La (ou les) feuilles du plan cadastral contenant les parcelles désignées,
- 3 Un extrait daté et certifié de matrice(s) cadastrale(s) contenant les mêmes parcelles, et datant de moins d'un an
- 4 La (ou les) feuilles (s) numérotées de la désignation de propriété (**imprimé B 1**)
- 5 Une notice d'information (**imprimé A 4**) signée dans les conditions visées en 2 et 3
- 6 La copie de la carte d'identité du (des) demandeur(s)
- 7 Le bilan de mise en œuvre du document de gestion durable (uniquement lors d'un renouvellement)

6 – Le délai de délivrance du certificat est de 2 mois ; le certificat délivré est valable 6 mois.

### 1 DÉSIGNATION DES BOIS ET FORETS

1 - 1 Appellation :

1 - 2 Sis à :

1 - 3 Surface totale  Hectares  ares  centiares

1 - 4 Désignation de propriété ci-joint (imprimé B 1) présentée en  feuillets numérotés

1 - 5 Donateur(s) - Ancien propriétaire décédé (*ayer la mention inutile*)

NOM - PRENOM - RAISON SOCIALE	DATE DE NAISSANCE	PROFESSION	DOMICILE – Siège social

**2 NOTAIRE CHARGÉ DE RÉDIGER L'ACTE OU DE RÉGLER LA SUCCESSION**

M.  
 Résidence :  
 Téléphone :

**3 PERSONNE POUVANT FAIRE VISITER LA PROPRIÉTÉ**

M. (nom)  
 Qualité :  
 Adresse :  
 Téléphone :

**4 GESTION DE LA PROPRIÉTÉ (Mettre une croix dans la case appropriée)****4 - 1. Plan simple de gestion (P.S.G.)**

non requis   
  non déposé   
  déposé   
  refusé   
 le    /    /  
 agréé    le    /    /    sous le n° \_\_\_\_\_ jusqu'à l'année : \_\_\_\_\_

**4 - 2. Régime spécial d'autorisation administrative de coupes (R.S.A.A.C.)**

oui     non    notifié le    /    /

**4 - 3 - Code des bonnes pratiques sylvicoles (C.B.P.S.) (propriété de moins de 25 ha d'un seul tenant):**

Adhésion n° \_\_\_\_\_ ou à présenter :  oui     non

**4 - 4 - Forêt adhérente à un règlement type de gestion :**  oui     non**5 UTILISATION ANTERIEURE DE CERTIFICAT**

(Si les bois et forêts objet de la présente demande ont été, en tout ou en partie, mutés à droits réduits depuis moins de 30 ans, ou ont bénéficié d'une exonération partielle d'ISF depuis moins de 30 ans, remplir le cadre ci-dessous)

5-1 Date d'utilisation du certificat antérieur	5-2 Nature (1)	5-3 SURFACES			5-4 Observations éventuelles
		Hectares	Ares	Ca	

**6 PROPRIÉTÉS BOISÉES CONTIGUES APPARTENANT AU(X) DEMANDEUR(S)**

(Situées dans le département ou dans un département limitrophe et ne faisant pas partie des propriétés objet de la demande)

6-1 DÉPARTEMENT(S)	6-2 COMMUNE(S)	6-3 LIEU-DIT(S)	6-4 SURFACE		
			Hectares	Ares	Ca

1) indiquer s'il s'agit de donation, de succession, ou d'impôt de solidarité sur la fortune.

## 7 LE(S) DEMANDEUR(S) SOUSSIGNÉ(S)

1 - Sollicite(nt) la délivrance d'un certificat attestant que les bois et forêts sont susceptibles de présenter une des garanties de gestion durable prévues au code forestier

2 - Atteste(nt) que, dans le cas d'une mutation, celle-ci portera sur le sol et sur la totalité des arbres qui sont sur pied à ce jour (s'il en est autrement, rayer et préciser par une note annexe la consistance de la coupe qui sera disjointe de l'immeuble).

3 - S'engage(nt), à titre personnel et pour ses (leurs) ayant cause, à gérer ces bois et forêts pendant 30 ans selon les règles définies par l'art. 793 du Code générale des impôts et par le décret du 28 juin 1930 modifié, sous le contrôle de l'Administration.

4 - Joint (joignent) les pièces énumérées au 5 des instructions portées en page 1 de la présente demande.

5 - Certifie(nt) exactes les informations portées sur la présente demande ainsi que sur les pièces jointes

<b>NOM – PRÉNOM(S) ou RAISON SOCIALE</b>	<b>DATE DE NAISSANCE</b>	<b>PROFESSION</b>	<b>DOMICILE OU SIEGE SOCIAL</b>	<b>DATE – QUALITÉ – SIGNATURE (1)</b>

## 8 AUTRES PERSONNES CONCERNEES PAR L'ENGAGEMENT RELATIF A LA GESTION DE LA PROPRIETE (Usufruitiers, co-indivisaires ne demandant pas de réduction de taxe ou de droit)

<b>NOM – PRÉNOM(S) ou RAISON SOCIALE</b>	<b>DATE DE NAISSANCE</b>	<b>PROFESSION</b>	<b>DOMICILE OU SIEGE SOCIAL</b>	<b>DATE – QUALITÉ – SIGNATURE (1)</b>

1 - Indiquer la qualité de chaque demandeur (donataire – héritier) et préciser s'il s'agit d'une acquisition en toute propriété, nue-propriété, en indivision. Si la demande est signée par un mandataire énumérer tous les mandants concernés. Les usufruitiers et les co-indivisaires non demandeurs signent la rubrique 9. S'il s'agit d'une personne morale, préciser la qualité du signataire

**PARTIE RÉSERVÉE A L'ADMINISTRATION**

1 MISE EN TRAITEMENT DE LA DEMANDE

DATE I \_ I \_ I \_ I \_ I \_ I

1 - 1 Agent traitant

1 - 2 Instructions particulières

**2 TRAITEMENT DE LA DEMANDE**

2 - 1 Situation

Date de la visite des lieux I \_ I \_ I \_ I \_ I \_ I

Groupe(s) homogène(s) de parcelles (1)	Tenants (1)	SURFACE			Nature réelle (2)	Peuplement forestier			Desserte	Observations
		Ha	A	Ca		Traitement	Age	Dens		
TOTAL										

2 - 2 Vérification cadastrale et patrimoniale (concordance entre la désignation des propriétés – imprimé B 1 – et les documents cadastraux (3) (4)

OUI  NON Dans ce cas précisez :

2 - 3 Utilisation antérieure de certificat :

NON  OUI

sur  HA  A  Ca  
Dossier (s) N°

Jusqu'au I \_ I \_ I \_ I \_ I \_ I

**3 CONCLUSION DE L'AGENT TRAITANT (4)**

3 - 1 Avis

Modalité de l'engagement trentenaire

Les bois et forêts sont susceptibles de présenter une des garanties de gestion durable prévues à l'article L. 8 du code forestier  oui  non

Date : I \_ I \_ I \_ I \_ I \_ I

\*CBPS (code de bonnes pratiques sylvicoles)  
\*\* RTG (règlement type de gestion)

Signature

<b>P.S.G</b>	non exigible	
	à présenter	
<b>CBPS*</b> ou	agrée	
	adhésion possible	
	adhésion faite	
<b>RTG**</b>	Date :	
	n°:	
	Adhésion	
	Date :	
	RTG agréé:	

3 - 2 Informations complémentaires (3)

**4 DÉCISION DE L'ADMINISTRATION (4)**

4 - 1 Certificat  négatif  positif  
 avec  sans

Date de la décision I \_ I \_ I \_ I \_ I \_ I

4 - 2 Observation(s) : Visa

1) Les parcelles groupées ou tenants seront désignés par les lettres A à .... (identifier les tenants sur le plan cadastral)  
2) Ne pas omettre de signaler toute parcelle non forestière  
3) Si besoin, joindre un rapport annexe, motiver éventuellement les conclusions (notamment négatives)  
4) Mettre une croix dans la case appropriée